

PAGINA RISERVATA ALLA FONDAZIONE DI SARDEGNA

CODICE RICHIESTA 28456	MODULO DI RICHIESTA CONTRIBUTO	CODICE BENEFICIARIO
Data documento		Data protocollo

Estratto

Il presente ESTRATTO, contenente gli elementi essenziali della richiesta di erogazione formulata mediante il servizio ROL - RICHIESTE ON LINE, deve essere, essere stampato, sottoscritto, scansionato e inviato via email all'indirizzo: bandi@fondazioneedisardegna.it, oppure stampato, sottoscritto e inviato in originale, mediante raccomandata a **Fondazione di Sardegna, Via Carlo Alberto 7, 07100 Sassari, entro la data del 8 ottobre 2019.**

Settore: Educazione Istruzione e Formazione
Sottosettore: Bando per iniziative a favore del sistema scolastico
Progetto Scuola 2019/2020

La versione integrale della richiesta di erogazione sottoscritta dall'Ente richiedente, già inoltrata telematicamente dal servizio ROL alla Fondazione, può essere in ogni momento consultata dal richiedente inserendo, nell'apposita sezione, il numero di protocollo sopra riportato.

Organizzazione**DENOMINAZIONE**

Istituto Comprensivo Monserrato 1-2 La Marmora

CODICE FISCALE

92168520929

PARTITA IVA**Sede legale****INDIRIZZO**

Via Tonara 20

CAP.

09042

LOCALITÀ

Monserrato

PROV.

CA

TELEFONO

070571445

CELLULARE**E-MAIL**

caic879009@istruzione.it

FAX**SITO WEB**<http://www.istitutocomprensivomonserrato.edu.it/>**Legale rappresentante****TITOLO**

Dott.ssa

COGNOME

Cao

NOME

Lisa Valentina

RUOLO RICOPERTO NELL'ORGANIZZAZIONE

Dirigente scolastico

TELEFONO

070571445

FAX**E-MAIL**

lisacao1971@gmail.com

CELLULARE**CODICE FISCALE**

CAOLVL71B53D198F



Titolo del progetto

L.I.S.A. - Laboratori Innovativi per la Scuola all'Avanguardia

Durata complessiva del progetto

Numero mesi 0

Data di inizio 03/02/2020

Data di fine 28/02/2020

Referente del progetto**TITOLO**

Ing.

COGNOME

Piras

NOME

Cristina

CODICE FISCALE

PRSCST64P46B354Y

TELEFONO

070571445

FAX**E-MAIL**

ing.cristinapiras@libero.it

CELLULARE**RUOLO RICOPERTO NELL'ORGANIZZAZIONE**

Animatore Digitale

L'Ente richiedente il contributo

Istituto Comprensivo Monserrato 1-2 La Marmora

Nella persona di Lisa Valentina Cao**In qualità di** Dirigente scolastico**CHIEDE**

A codesta Fondazione un contributo finanziario a sostegno dell'iniziativa descritta nel presente modulo con relativa documentazione.

Prende atto di quanto segue:

- che l'assegnazione dei fondi e il finanziamento delle proposte di intervento avranno a insindacabile giudizio della Fondazione, e con le modalità e le condizioni da essa indicate;
- che i soggetti beneficiari di erogazione forniranno alla conclusione del progetto e/o dell'iniziativa un resoconto dei risultati raggiunti, nonché una rendicontazione delle spese sostenute;
- che il materiale fornito a corredo della presente non sarà restituito al richiedente;
- che il finanziamento si intende rinunciato qualora lo stesso non venga utilizzato entro dodici mesi dalla concessione (salvo proroga accordata eccezionalmente a seguito di motivata richiesta).

DICHIARA INOLTRE CHE:

non esistono potenziali situazioni di conflitto di interessi con esponenti della Fondazione di Sardegna

esistono potenziali situazioni di conflitto di interessi con esponenti della Fondazione *(in tal caso specificare)*

Data 04/10/2019

La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Lisa Valentina Cao)**Firma del legale rappresentante****ISTITUTO COMPRESIVO STATALE**
Monserrato 1-2 "A. Lamarmora"
Via Tonara, 20 - 09042 Monserrato (CA)
Tel. 070 571445 - Fax 070 5788235**Fondazione**
di Sardegna

PRENDE ATTO

che, in caso di accoglimento della presente richiesta, la Fondazione di Sardegna potrà richiedere al beneficiario, anche mediante la sottoscrizione di appositi atti convenzionali:

- di fornire la documentazione giustificativa o di rendicontazione delle attività finanziate;
- di individuare le procedure di monitoraggio dell'intervento;
- di autorizzare l'uso per pubblicazioni di materiale iconografico e di relazioni specifiche sul progetto;
- di impegnarsi a utilizzare il contributo esclusivamente per la finalità per cui è stato richiesto;
- di concordare con la Fondazione di Sardegna le procedure per l'adeguata comunicazione e/o valorizzazione dell'intervento.

PRENDE ALTRESI' ATTO

che, nel caso in cui il contributo venga concesso, per giungere alla liquidazione sarà richiesta la seguente documentazione:

- produzione del rapporto finale sulla realizzazione del progetto;
- produzione del rendiconto economico – finanziario finale;
- produzione di fatture od altra documentazione di spesa relativa al progetto e intestata al beneficiario;
- ogni altra documentazione che fosse eventualmente richiesta da parte della Fondazione di Sardegna al fine della completa definizione della pratica.

Data 04/10/2019



Firma del legale rappresentante

La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Lisa Valentina Cao)

Sottoscrizione generale del modulo di richiesta di contributo

sottoscritto in qualità di legale rappresentante dell'organizzazione, dichiara sotto la propria responsabilità che, il dati e le informazioni forniti con la compilazione del presente modulo corrispondono a verità. Prende inoltre atto che la compilazione del modulo e la trasmissione della documentazione allegata non comportano impegno alcuno alla procedibilità istruttoria della richiesta da parte della Fondazione di Sardegna

Data 04/10/2019



Firma del legale rappresentante

La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Lisa Valentina Cao)



Dichiaro di aver preso atto dell' INFORMATIVA PRIVACY ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 GDPR, disponibile sul sito istituzionale della Fondazione di Sardegna www.fondazioneisardegna.it

Data 04/10/2019

Firma del legale rappresentante



La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Lisa Valentina Cao)

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REGOLAMENTO (UE) 2016/679

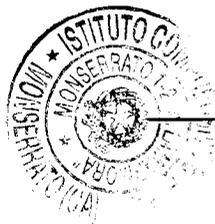
Con l'apposizione della sottoscrizione, il richiedente dichiara di avere ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal Regolamento UE 2016/679, di avere compreso il contenuto e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le seguenti finalità indicate nella informativa la raccolta e la valutazione della richiesta di erogazione e/o prestazione;

- per le procedure di selezione dei richiedenti;
- per la tenuta della agenda e rubrica e gestione dei richiedenti anche attraverso il sistema informatico della Fondazione;
- per la gestione delle erogazioni e dei pagamenti;
- per adempiere agli obblighi previsti dalle norme di legge civilistiche e fiscali, dai regolamenti, alla normativa comunitaria;
- per l'estrazione di informazioni a carattere statistico;
- per l'invio di corrispondenza.

e, comunque, per le altre finalità strettamente connesse e strumentali alla selezione delle richieste e alla gestione delle procedure per l'erogazione delle prestazioni richieste

Data 04/10/2019

Firma del legale rappresentante



La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Lisa Valentina Cao)



Assoggettabilità alla ritenuta d'acconto IRES

Nel caso la Fondazione di Sardegna deliberi di assegnare un contributo si chiede, visto il disposto dell'art. 28 del DPR 29/9/73 n. 600, che lo stesso:

- ART 28, comma 2 del DPR. 600/73

Le regioni, le provincie, i comuni, gli altri enti pubblici e privati devono operare una ritenuta del quattro per cento a titolo di acconto delle imposte indicate nel comma precedente e con obbligo di rivalsa sull'ammontare dei contributi corrisposti ad imprese (*), esclusi quelli per l'acquisto di beni strumentali.

(*) Per imprese si intendono, come più volte chiarito dalle successive interpretazioni della norma, tutti i soggetti, profit e non profit, che **anche occasionalmente** svolgono attività di natura commerciale.

Non dovrà invece essere applicata la ritenuta nei seguenti casi:

- contributo finalizzato a sostenere attività istituzionali (o comunque non commerciali);
 - contributo finalizzato a sostenere l'acquisizione di beni strumentali (es. autoveicoli, attrezzature informatiche, ecc.) siano essi destinati ad attività commerciali o non commerciali;
 - contributi erogati dal CONI, dalle Federazioni sportive nazionali e dagli enti di promozione sportiva riconosciuti dal Coni nei confronti di società e associazioni sportive dilettantistiche.
- i contributi corrisposti per attività regolate dalla legge n. 800/67, intese a favorire la formazione musicale, culturale, e sociale della collettività nazionale

- venga assoggettato a ritenuta del 4% a titolo di acconto IRES
- non venga assoggettato a ritenuta del 4% a titolo di acconto IRES

Data 04/10/2019

**Firma del legale
rappresentante
La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Lisa Valentina Cao)**



Detraibilità dell'imposta sul valore aggiunto

Con riferimento all'eventuale imposta sul valore aggiunto applicata, ex D.P.R. 26 ottobre 1973, n. 633, si precisa che:

- l'Iva potrà essere detratta dal richiedente in percentuale pari a:
- l'Iva non potrà essere detratta dal richiedente.

Data 04/10/2019

**Firma del legale
rappresentante**

**La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Lisa Valentina Cao)**



Il progetto è finanziato da un centro servizi per il volontariato?

Si No

Il contributo viene richiesto per sanare disavanzi pregressi?

Si No

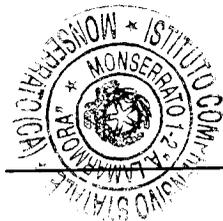
Documentazione integrativa

Il sottoscritto, in qualità di legale rappresentante dell'organizzazione, si impegna, su richiesta della Fondazione di Sardegna a trasmettere entro 10 giorni dal ricevimento di apposita comunicazione, i documenti ritenuti necessari, pena la decadenza della domanda.

In particolare :

- o Statuto (obbligatorio per enti privati)
- o Ultimo bilancio preventivo approvato
- o Ultimo bilancio consuntivo approvato
- o Copia decreto riconoscimento giuridico
- o Iscrizioni a pubblici registri
- o Convenzioni in essere con enti
- o Documentazione che attesti appartenenza ad una rete (accordi formalmente presi con scrittura privata autenticata o atto pubblico)
- o Relazione tecnica (obbligatorio in caso di interventi su immobili)
- o Computo metrico (obbligatorio per in caso di interventi su immobili)
- o Preventivi commerciali per attrezzature, mezzi e servizi da acquisire
- o Atto di proprietà dei beni immobili/contratto di affitto /atti di cessione in comodato d'uso (obbligatorio per in caso di interventi su immobili)
- o Autorizzazioni delle competenti Soprintendenze o altri enti preposti (obbligatoria per interventi che interessano beni sottoposti a tutela)
- o Documentazione fotografica
- o Documenti che attestino la disponibilità di mezzi propri e/terzi
- o Documentazione che attesti le richieste di cofinanziamento a soggetti terzi
- o Documentazione che attesti i cofinanziamenti accordati a soggetti terzi
- o Convenzioni in essere per la gestione/realizzazione attività /progetti/iniziativi

Autorizza fin da ora la Fondazione di Sardegna e ogni altro soggetto da questa formalmente delegato ad effettuare tutte le verifiche tecniche ed amministrative ritenute necessarie durante tutte le fasi del procedimento al fine di valutare quanto dichiarato in sede di domanda e, successivamente, la corrispondenza tra la fattispecie proposta e la sua realizzazione.



**Firma del legale
rappresentante**

La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Lisa Valentina Cao)

