

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO

AI SENSI DELL'ART. 5, COMMA 1, DEL D. LGS. 14/03/2013, n. 33

Al Dirigente Scolastico
Dell'Istituto Comprensivo Monserrato 1-2

Email: caic879009@istruzione.it
PEC: caic879009@pec.istruzione.it

Oggetto: richiesta di accesso civico (art. 5 c.1 D.Lgs 33/2013)

Il/La sottoscritto/a nato/a a,
il, C.F..... residente in (Prov.),
Via, tel.,
Indirizzo al quale inviare eventuali comunicazioni:

Considerata

<input type="checkbox"/> L'omessa pubblicazione	<input type="checkbox"/> La pubblicazione parziale
---	--

del seguente documento/informazione/dato:

.....
.....
.....

Tenuto conto che ad oggi quanto richiesto risulta ancora non pubblicato sul sito nella Sezione
Amministrazione Trasparente/Sottosezione:

Chiede

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 la pubblicazione di quanto
richiesto e la comunicazione al/alla medesimo/a dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento
ipertestuale al dato/informazione oggetto dell'istanza.

Luogo e data

Firma

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" La informiamo
che i Suoi dati sono raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito delle procedure di Accesso Civico e
saranno attentamente conservati in archivi cartacei e informatizzati. Titolare del trattamento è Il dirigente
scolastico che garantisce il rispetto degli obblighi di legge; gli incaricati del trattamento sono il Direttore dei
Servizi Generali ed Amministrativi e gli assistenti amministrativi responsabili del singolo procedimento. La
informiamo inoltre che ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/03 Lei ha diritto di conoscere, aggiornare,
cancellare, rettificare i Suoi dati o opporsi per motivi legittimi all'utilizzo degli stessi.

[Digitare qui]

Al Dirigente di Ambito Territoriale
Provincia di Cagliari
USR Sardegna
(titolare del potere sostitutivo)

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO

(art. 5 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013)

La/il sottoscritta/o COGNOME _____ NOME _____

NATA/O a _____ IL ____ / ____ / _____

RESIDENTE in _____ PROV (____) VIA _____ N. ____

C.F. _____ e-mail _____ Tel _____

in data ____ / ____ / _____ ha presentato richiesta di accesso civico all'indirizzo e-mail _____

riguardante il documento, l'informazione o il dato:

per il quale è previsto l'obbligo di pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente/sottosezione:

Tenuto conto che ad oggi quanto richiesto risulta ancora non pubblicato nel sito _____

CHIEDE

Alla S.V. in qualità di titolare del potere sostitutivo di procedere a quanto previsto dagli artt. 6, 7, 8 del regolamento di Accesso Civico ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013.

Indirizzo per le comunicazioni: _____

Luogo e data _____ IL ____ / ____ / _____ Firma _____

[Digitare qui]