



ISTITUTO COMPRENSIVO MONSERRATO 1-2 "A. LA MARMORA"

Via Tonara, 20 – 09042 Monserrato (CA) Tel. 070 571445 - Fax 070 5788235

E-mail: caic879009@istruzione.it - PEC: caic879009@pec.istruzione.it

Sito: www.istitutocomprensivomonserrato.edu.it - Codice Fiscale: 92168520929

Al Dirigente Scolastico
Al DGSA
Istituto Comprensivo Monserrato 1-2
"A. La Marmora"

DISPONIBILITÀ SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI – ORE DI STRAORDINARIO

Il/La sottoscritto/a _____

personale docente

non docente (ATA)

con contratto a tempo

indeterminato

determinato

in servizio presso la scuola dell'INFANZIA PRIMARIA SECONDARIA DI I GRADO

di Via _____

DICHIARA

di rendersi disponibile ad effettuare sostituzioni dei colleghi assenti con ore aggiuntive e/o ore di straordinario, da svolgersi al di fuori del proprio orario di servizio e retribuitili col Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) e/o a recupero.

Dichiara altresì d'essere disponibile a svolgere le **sostituzioni dei colleghi**:

solo nel proprio plesso/plessi di servizio

anche negli altri plessi _____

Per il personale ATA,

DICHIARA

di rendersi disponibile ad effettuare **ore di straordinario**, (per il solo personale ATA) da svolgersi al di fuori del proprio orario di servizio e retribuitili col Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) e/o a recupero, per specifiche aperture straordinarie. Dichiara altresì d'essere disponibile a svolgere le ore di straordinario:

solo nel proprio plesso/plessi di servizio

anche negli altri plessi _____

Le ore per sostituzione e/o le ore di straordinario dovranno essere preventivamente concordate con il proprio referente di plesso/sede (per i DOCENTI) e con il DSGA o il DS (per i collaboratori scolastici e assistenti amministrativi) che registreranno le ore su apposito registro.

Data, _____

FIRMA
