



ISTITUTO COMPRENSIVO MONSERRATO 1-2 "A. LA MARMORA"

Via Tonara, 20 – 09042 Monserrato (CA) - Tel. 070 571445 - Fax 070 5788235

E-mail: caic879009@istruzione.it - PEC: caic879009@pec.istruzione.it

Sito: www.istitutocomprensivomonserrato.edu.it - Codice Fiscale: 92168520929

CIRC. n. 027 del 30.09.2026

A tutto il personale DOCENTE

Ai GENITORI e agli ALUNNI

Al personale ATA

Alla DSGA

Registro Elettronico

Nel sito

Agli ATTI

OGGETTO: TRASMISSIONE nota MIM prot. n. 224621 del 28-09-2026 – “Indicazioni in merito all'assegnazione delle verifiche in classe e dei compiti da svolgere a casa, nonché sull'uso del registro elettronico – a.s. 2026/2027”

Si trasmette in allegato alla presente la [nota ministeriale prot. n. 224621 del 28 settembre 2026](#), a firma del Ministro dell'Istruzione e del Merito, Prof. Giuseppe Valditara, recante le indicazioni operative e raccomandazioni in merito all'assegnazione dei compiti a casa, alla pianificazione delle verifiche scritte e orali in classe, nonché all'utilizzo equilibrato del registro elettronico.

Sintesi dei Punti Chiave della Nota Ministeriale

- **Assegnazione dei compiti a casa:** I compiti devono essere assegnati tassativamente entro il termine dell'orario delle lezioni.
- **Valorizzazione del diario cartaceo:** Viene raccomandato l'affiancamento del diario cartaceo al registro elettronico, specie nel primo ciclo, per abituare gli alunni a una progressiva autonomia nella gestione dei propri impegni.
- **Pianificazione collegiale delle verifiche:** I Consigli di classe e i docenti sono invitati a programmare collegialmente le prove di verifica, evitando di concentrarne più di una nella medesima giornata e garantendo una distribuzione equilibrata lungo l'arco della settimana.

Per maggiori dettagli e approfondimenti, invito alla lettura integrale del documento allegato.

Cordiali saluti.

La Dirigente Scolastica

Lisa V. Cao

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993