



ISTITUTO COMPRENSIVO MONSERRATO 1-2 "A. LA MARMORA"

Via Tonara, 20 – 09042 Monserrato (CA) Tel. 070 571445 - Fax 070 5788235

E-mail: caic879009@istruzione.it - PEC: caic879009@pec.istruzione.it

Sito: www.istitutocomprensivomonserrato.edu.it - Codice Fiscale: 92168520929

CIRC. 044 del 05.10.2026

Alla Funzione Strumentale Maria Caterina Argiolas
Al NIV – Nucleo Interno di Valutazione
Alla commissione PTOF-Valutazione
Al personale DOCENTE e ATA
ai GENITORI e agli ALUNNI
al DSGA
Loro sedi
Nel Registro Elettronico
Nel sito
Agli atti

Oggetto: ATTO di indirizzo del Dirigente Scolastico per l'aggiornamento del PTOF 2025-2028.

Si inoltra l'atto di indirizzo del dirigente scolastico, che contiene le linee di indirizzo e le indicazioni utili al Collegio dei Docenti per l'aggiornamento del **Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF)**, relativo al triennio 2025/2028 (**PTOF triennio 2025/2028**).

Il **PTOF** è il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale dell'istituto, nel quale viene esplicita la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa e organizzativa della nostra scuola. Nel documento sono contenute le scelte formative, organizzative e gestionali e gli obiettivi di miglioramento da perseguire nel triennio.

Il PTOF è elaborato dal Collegio dei docenti sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente scolastico ed è approvato dal Consiglio di Istituto.

Nell'a.s. 2025/2026 è stato approvato il **PTOF per il triennio 2025/2028**, e nell'anno in corso deve essere aggiornato secondo le indicazioni ministeriali.

Il PTOF dovrà essere aggiornato partendo dall'analisi dei documenti strategici quali il Rapporto di Auto Valutazione (RAV) e Piano di Miglioramento (PDM).

Le fasi per l'elaborazione del PTOF 2025/2028 prevedono quindi:

- **Aggiornamento del RAV**
 - **Individuazione delle Priorità e dei Traguardi nel RAV:** analisi dei dati (es. prove INVALSI, tassi di abbandono, competenze chiave), individuazione degli obiettivi di lungo periodo (Traguardi) e i risultati attesi a breve/medio termine (Priorità) connessi agli esiti degli studenti.
 - **Definizione degli Obiettivi di Processo:** Sempre nel RAV, vengono stabiliti gli obiettivi legati alle pratiche educative, didattiche e gestionali necessari per raggiungere le priorità.
 - **Integrazione nel Piano di Miglioramento (PdM):** Gli obiettivi di processo si traducono nel PdM, che esplicita le azioni concrete, le risorse necessarie, i tempi e i monitoraggi previsti per il cambiamento.
- **Aggiornamento del PTOF 2025/2028:** Il PTOF integra il Piano di Miglioramento e viene aggiornato per l'anno scolastico in corso in base alle risultanze del RAV, al PDM e alle scelte didattiche del Collegio

Pertanto, i docenti individuati dal Collegio, come di seguito elencati, si occuperanno del rinnovo dei documenti strategici (RAV e PDM) e predisporranno l'aggiornamento del PTOF 2025/2028 seguendo le indicazioni riportate dell'atto di indirizzo del Dirigente Scolastico.

I docenti sono:

- **Funzione Strumentale PTOF-Valutazione:** Ins. Maria Caterina ARGIOLAS
- **Commissione PTOF-Valutazione**, coordinata dalla Funzione Strumentale:
 1. Marcella MARONGIU (scuola INFANZIA)
 2. Pamela FADDA (scuola PRIMARIA)

3. Anna Laura COCCIOLETTA (scuola SECONDARIA I GRADO)
 4. Vittorio SICBALDI (scuola SECONDARIA I GRADO)
 5. Mehdi TAJOURI (scuola SECONDARIA I GRADO)
 6. Sara CAU (scuola SECONDARIA I GRADO)
 7. Luisa MARCI (scuola SECONDARIA I GRADO)
- **Nucleo di valutazione Interno**, così composto:
 - Lisa Valentina CAO – Dirigente Scolastico
 - Maria Caterina ARGIOLOS – F.S. PTFO-Valutazione (scuola PRIMARIA)
 - Marcella MARONGIU (scuola INFANZIA)
 - Sara CAU (scuola SECONDARIA I GRADO)
 - Luisa MARCI (scuola SECONDARIA I GRADO)

Ciascun docente è comunque chiamato a contribuire attivamente all'elaborazione del PTOF nella in una dimensione collettiva e con una partecipazione attiva e propositiva, nel rispetto delle indicazioni fornite nel l'Atto di indirizzo.

L'atto di indirizzo del Dirigente Scolastico è pubblicato sull'apposita sezione del sito e su Amministrazione Trasparente, categoria Disposizioni Generali – Atti generali - Atti Amministrativi generali.

Ringrazio per la collaborazione e auguro a tutti buon lavoro!

La Dirigente Scolastica
Lisa V. Cao

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3, comma 2 D.L. 39/1993